

MOS講座 3科目 (Word・Excel・PowerPoint) セット		秋期
講義形式	educast講義	
担当講師	未定	
映像視聴期限 (各講義日から期限まで繰り返し視聴できます)	試験日まで	

【重要】 MOS講座で使用する模擬試験プログラムの起動には下記の環境が必要です。申込前に必ずご確認ください。

対応アプリケーションソフトについて	対応OSについて
■ Microsoft 365 日本語版 ■ Office 2021 日本語版 ※異なるバージョンのOfficeが同時にインストールされていると正しく動作しない可能性があります。 ※ストアアプリ版では動作しません。	■ Windows11 日本語版 ■ Windows10 日本語版 (バージョン22H2) ※ Windows11S、10 S モードでは動作しません。 ※ Macでは、模擬試験プログラムが動作しません。
Microsoft 365 含む (Office2021) をお持ちでない方	
在学生の方は、本学HPより無料でMicrosoft 365 Appsをインストールできます。詳細は、下記サイトをご確認ください。 → https://www.kyoto-su.ac.jp/ccinfo/other/office365/office365_for_univ.html ※パソコンのスペックにより、パフォーマンスが低下する可能性があります。予めご了承ください。 ※ダウンロードについての不明点はマイクロソフトサポート(https://support.microsoft.com/ja-jp/contactus/)までお問い合わせください。	

2025年度 ◆カリキュラム(Word)

回数	講義内容	日程		時間帯
1	オンライン授業の受け方や受講のルールについて MOS試験で求められるスキル Wordの基本操作	10月7日	火	18:30~21:00
2	文書の管理	10月14日	火	
3	文書の管理 文字、段落、セクションの書式設定	10月21日	火	
4	文字、段落、セクションの書式設定 デザイン性のある表の作成	10月28日	火	
5	リストの作成と活用方法 学術文書で求められる参考資料の作成と管理	11月4日	火	
6	学術文書で求められる参考資料の作成と管理 グラフィック要素の挿入と書式設定	11月11日	火	
7	グラフィック要素の挿入と書式設定 ビジネスで役立つビジュアルコンテンツの作成	11月18日	火	
8	ビジネスで役立つビジュアルコンテンツの作成 文書の共同作業の管理	11月25日	火	
9	文書の共同作業の管理	12月2日	火	
10	模擬試験問題を使ったポイント解説とアドバイス	12月9日	火	
11	Office365の試験形式と攻略ポイント 合格に向けたアドバイス	12月16日	火	
-	予備日	12月9日	火	18:30~21:00
-	予備日	12月16日	火	
-	本試験	試験団体と調整中		

※カリキュラムは変更となる場合がありますので、学認システムPOSTを随時ご確認ください。

MOS講座 3科目 (Word・Excel・PowerPoint) セット		秋期
講義形式	educast講義	
担当講師	未定	
映像視聴期限 (各講義日から期限まで繰り返し視聴できます)	試験日まで	

記

【重要】 MOS講座で使用する模擬試験プログラムの起動には下記の環境が必要です。申込前に必ずご確認ください。

対応アプリケーションソフトについて	対応OSについて
■ Microsoft 365 日本語版 ■ Office 2021 日本語版 ※異なるバージョンのOfficeが同時にインストールされていると正しく動作しない可能性があります。 ※ストアアプリ版では動作しません。	■ Windows11 日本語版 ■ Windows10 日本語版(バージョン22H2) ※ Windows11S、10 S モードでは動作しません。 ※ Macでは、模擬試験プログラムが動作しません。
Microsoft 365 含む (Office2021) をお持ちでない方	
在学生の方は、本学HPより無料でMicrosoft 365 Appsをインストールできます。詳細は、下記サイトをご確認ください。 → https://www.kyoto-su.ac.jp/ccinfo/other/office365/office365_for_univ.html ※パソコンのスペックにより、パフォーマンスが低下する可能性があります。予めご了承ください。 ※ダウンロードについての不明点はマイクロソフトサポート(https://support.microsoft.com/ja-jp/contactus/)までお問い合わせください。	

2025年度 ◆カリキュラム(Excel)

回数	講義内容	日程		時間帯
		日	曜	
1	オンライン授業の受け方や受講のルールについて MOS試験で求められるスキル Excelの基本操作	10月8日	水	18:30~21:00
2	セルやセル範囲のデータの管理 ワークシートやブックの管理	10月15日	水	
3	セルやセル範囲のデータの管理 ワークシートやブックの管理	10月22日	水	
4	数式作成の基本操作 テーブルデータの管理	10月29日	水	
5	セルやセル範囲のデータの管理 数式作成の基本操作	11月5日	水	
6	テーブルデータの管理 テーブルスタイルオプションの活用や数式作成	11月12日	水	
7	テーブルデータの管理 テーブルスタイルオプションの活用や数式作成	11月19日	水	
8	ビジネスで役立つ数式や関数を使用した演算の実行	11月26日	水	
9	ビジネスで役立つ数式や関数を使用した演算の実行 数値データをわかりやすく表現するグラフの作成 と書式設定	12月3日	水	
10	数値データをわかりやすく表現するグラフの作成 と書式設定 模擬試験問題を使ったポイント解説とアドバイス	12月10日	水	
11	Office366の試験形式と攻略ポイント 合格に向けたアドバイス	12月17日	水	
-	予備日	12月10日	水	18:30~21:00
-	予備日	12月17日	水	
-	本試験	試験団体と調整中		

※カリキュラムは変更となる場合がありますので、学認システムPOSTを随時ご確認ください。

MOS講座 3科目 (Word・Excel・PowerPoint) セット	秋期
講義形式	educast講義
担当講師	未定
映像視聴期限 (各講義日から期限まで繰り返し視聴できます)	試験日まで

註

【重要】MOS講座で使用する模擬試験プログラムの起動には下記の環境が必要です。申込前に必ずご確認ください。	
対応アプリケーションソフトについて	対応OSについて
<ul style="list-style-type: none"> ■ Microsoft 365 日本語版 ■ Office 2021 日本語版 ※異なるバージョンのOfficeが同時にインストールされていると正しく動作しない可能性があります。 ※ストアアプリ版では動作しません。	<ul style="list-style-type: none"> ■ Windows11 日本語版 ■ Windows10 日本語版 (バージョン22H2) ※ Windows11S、10 S モードでは動作しません。 ※ Macでは、模擬試験プログラムが動作しません。
Microsoft 365 含む (Office2021) をお持ちでない方	
在学生の方は、本学HPより無料でMicrosoft 365 Appsをインストールできます。詳細は、下記サイトをご確認ください。 → https://www.kyoto-su.ac.jp/ccinfo/other/office365/office365_for_univ.html ※パソコンのスペックにより、パフォーマンスが低下する可能性があります。予めご了承ください。 ※ダウンロードについての不明点はマイクロソフトサポート(https://support.microsoft.com/ja-jp/contactus/)までお問い合わせください。	

2025年度 ◆カリキュラム(PowerPoint)

回数	講義内容	日程		時間帯
1	オンライン授業の受け方や受講のルールについて MOS試験で求められるスキル PowerPointの基本操作	10月11日	土	10:30~13:00
2	プレゼンテーションの管理	10月18日	土	
3	プレゼンテーションの管理	10月25日	土	
4	スライドの管理	11月8日	土	
5	スライドの管理 テキスト、図形、画像の挿入と書式設定	11月15日	土	
6	テキスト、図形、画像の挿入と書式設定	11月22日	土	
7	テキスト、図形、画像の挿入と書式設定 表、グラフ、SmartArt、3Dモデル、メディアの挿入	11月29日	土	
8	表、グラフ、SmartArt、3Dモデル、メディアの挿入	12月6日	土	
9	画面切り替えやアニメーションの適用 模擬試験問題を使ったポイント解説とアドバイス	12月13日	土	
10	Office366の試験形式と攻略ポイント 合格に向けたアドバイス	12月19日	金	18:30~21:00
-	予備日	12月13日	土	10:30~13:00
	予備日	12月19日	金	
-	本試験	試験団体と調整中		

※カリキュラムは変更となる場合がありますので、学認システムPOSTを随時ご確認ください。