

MOS講座 Excel365&2019（秋期）		10月開講
講義形式	教室講義	
担当講師	未定	

2022年度

◆カリキュラム

回数	講義内容	日程		時間帯
1	MOS Excel365&2019に求められるスキル Excelの基本操作	10月18日	火	18:00～21:10
2	ワークシートやブックの管理	10月25日	火	
3	セルやセル範囲のデータの管理 数式作成の基本操作	11月1日	火	
4	テーブルデータの管理 テーブルスタイルオプションの活用や 数式作成	11月8日	火	
5	ビジネスで役立つ数式や関数を使用した 演算の実行	11月15日	火	
6	ビジネスで役立つ数式や関数を使用した 演算の実行	11月22日	火	
7	数値データをわかりやすく表現する グラフの作成と書式設定	11月29日	火	
8	模擬試験問題を使ったポイント解説と アドバイス 講師との質疑応答など	12月6日	火	
9	模擬試験問題を使ったポイント解説と アドバイス 講師との質疑応答など	12月13日	火	
10	MOS Excel365&2019の試験形式と 攻略ポイント 合格に向けたアドバイス	12月20日	火	
-	予備日	12月24日	土	14:00～17:10
-	本試験（随時試験）	【受験期限】23年1月9日(月)までに受験		

※カリキュラムは変更となる場合がありますので、資格講座ホームページ・KVCを随時ご確認ください。
 ※資格取得者支援制度の対象となるのは、上記の受験期限までに受験された試験です。