

通学講座 お申込みの皆さまへ 受講の手引き【金沢校】

この度は、資格の大原・通学講座にお申込みいただき誠にありがとうございます。お申込みの皆様へ受講についてのご案内をさせていただきます。ご不明な点がございましたら、受付・サービスカウンターへお気軽にお問合わせください。

Mobile-O-hara について

ご受講にあたって、「Mobile-O-hara」のご登録をお願いいたします。
後日、登録完了メールをお送りいたします。メールが届き次第、各メニューをご利用いただくことができます。

「Mobile-O-hara」でご利用いただけるメニュー



<https://mobile-o-hara.jp/>

mobile-o-hara



- ・各メニューは受講期間中のみご利用いただくことができます。
- ・お申込みいただいたコース・講座により、ご利用いただけない場合がございます。
- ・操作方法については、サイト内のヘルプ画面にてご確認ください。
- ・予約時の学校選択は同一エリア内の学校がご予約可能です。(エリア外の校舎を希望される場合は、アカウントよりエリアを変更できます)

1. 受講証(大原メンバーズカード)について



メニュー画面「受講証」より、表示させることができます。
受講証(大原メンバーズカード)記載の7桁の番号は、大原グループでの個人登録番号となります。
受付・サービスカウンターでのお手続き、自習スペースご利用の際にご提示いただく場合がございます。

2. 【映像通学お申込の方】映像通学ブースのご利用について

【校内規程を遵守願います】



(1)ご予約

視聴開始日一覧をご覧ください。お持ちでない方は、サービスカウンターにてお渡しいたします。
視聴日時を決めていただき、メニュー「ブース視聴」よりご予約ください。
※祝日は教材のお渡し不可、ブース視聴及び、自習室のご利用はできませんのでお気を付けください。

《個別視聴ブース利用時間帯》当日を含む2週間先(最大6講義)まで予約可能

		①朝	②昼	③夜
利用時間帯	平日	9:30~13:15	14:00~17:15	18:00~21:00
	土曜・日曜	9:30~12:45	13:00~16:00	-
予約可能時間帯		前日 16 時まで	2時間前まで	2時間前まで

- ※予約時の座席番号にかかわらず、社会人講座受講生様専用の空いている視聴ブースをご利用ください。
- ※予約キャンセル希望の場合、キャンセル可能時間までにメニュー「予約一覧」よりキャンセル手続きをお願いいたします。
- ※キャンセル時間までに手続きが取れない場合は、サービスカウンターまでご連絡ください。

(2)ご来校 予約いただいた日時に合わせて受付・サービスカウンターへお越しください。

- ・持ち物は筆記用具と電卓(簿記・税理士・公認会計士・建設業経理士・FP・実務力養成シリーズ・BATIC・U.S.CPA・医療事務のみ)となります。
- ・サービスカウンターにて教材のお渡し、視聴ブースのご案内をいたします。
- ※2回目以降の視聴で教材の受け取りが無い場合や教材を受取り済みの方は、そのまま VOD ルームにお入りいただき、社会人講座受講生様専用の空いている視聴ブースをご利用ください。
- ※教材はご予約いただいた講義回に合わせてお渡しいたします。合格 Web の資料の中から、教材配布予定表をプリントアウトしていただき、受付・サービスカウンターにお持ちください。

(3)利用届



VODルーム内に4桁の数字を掲示しています。
個別視聴ブースのご利用時にメニュー「利用届」より、4桁の数字のご入力をお願いいたします。
※利用届の申請がない場合は、無断キャンセル扱いとなります。無断キャンセルが続いた場合、一定期間の利用停止措置を取らせていただく場合がございます。

(4)その他の注意事項

- ・VODルーム内での食事や会話、その他ほかの方の迷惑になるような行為は禁止しております。
- ・飲み物はペットボトル等ふたができるものに限りです。
- ・休憩や食事は4階ロビーをご利用ください。また、1階ロビーでの飲食は禁止しております。
- ・パソコンやプリンタに不具合が生じた場合は、受付サービスカウンターにご連絡ください。
- ・ヘッドホンは共用のものをプリンタ横に置いてございますが、できるだけご自身のイヤホンやヘッドホンをご利用ください。
- ・自習スペースと個別視聴ブースの両方を同時にご利用いただくことはできません。移動の際はお荷物を持って移動してください。

3. 自習スペースのご利用について(金沢校)

【校内規程を遵守願います】

(1) 予約

ご予約は不要です。

《自習室利用時間帯》

平日	9:30~21:00
土曜・日曜	9:30~16:00

(2) ご来校

2階 VOD ルームに直接上がっていただき、自習スペースの空いている席を自由に使っていただくことができます。

(3) その他の注意事項

- ・ VODルーム内での食事や会話、その他ほかの方の迷惑になるような行為は禁止しております。
- ・ 飲み物はペットボトル等ふたができるものに限ります。
- ・ 休憩や食事は4階ロビーをご使用ください。また、1階ロビーでの飲食は禁止しております。
- ・ 自習スペースとブース座席の両方を同時にご利用いただくことはできません。移動の際はお荷物を持って移動してください。

4. 駐車場のご利用について(金沢校)

【校内規程を遵守願います】



(1) 予約

ご予約が必要です。個別視聴ブースや自習スペースのご利用に合わせて、受付サービスカウンターまたはお電話で、ご予約ください。

《駐車場利用時間帯》

	①朝	②昼	③夜
平日	9:30~13:15	14:00~17:15	18:00~21:00
土曜・日曜	9:30~12:45	13:00~16:00	-

(2) その他の注意事項

- ・ 最初に使用されているお車の車検証のコピーと、誓約書の提出をお願いいたします。
- ・ 駐車台数に限りがございます。
- ・ キャンセルの場合は必ず事前にご連絡ください。連絡がなかった場合、次回以降ご予約をお受け出来ない可能性があります。
- ・ 駐車場の番号はお手持ちの予約カードで必ずご確認ください、駐車場所の間違いないようご注意ください。

5. Web 講義の視聴方法について



メニュー「合格 WEB」よりご希望の講義を選択いただきご視聴ください。

映像: 講義の映像が再生されます。

資料: 講義内で配付しているプリントがご覧いただけます。

※こちらのメニューは申込日の翌営業日 19 時 30 分からご利用いただけます。

※お申込みいただいたコース・講座により、ご利用いただけない場合がございます。

※配信期間中の講義をご覧いただくことができます。詳細は各講義の配信期間をご参照ください。

※詳しい視聴方法は合格 Web サイト内のヘルプよりご確認ください。

6. 受講中のご案内(金沢校)

- ・ 駐輪場ございません。
- ・ 忘れ物については、受付サービスカウンターで保管しております。なお、忘れ物の保管期間は発見日から1ヶ月とし、引き取りの無い場合は処分させていただきます。また、テキスト等には『登録番号』『氏名』を必ずご記入ください。
- ・ 貴重品や携帯電話などお手回り品は各自で管理していただきますようお願いいたします。離席される場合には盗難防止のため、貴重品は必ずご携帯ください。
- ・ 喫煙所はございません。
- ・ 特別な諸手続きを行う場合には、所定の手数料を徴収させていただきます。
- ・ 空き教室等の無断使用や施設内の電源・コンセントの私的利用はできません。

7. 答案について(金沢校)

- ・ 採点対象の答案は受付サービスカウンターに提出してください。
- ・ 返却可能な答案は、受付サービスカウンター横の返却答案コーナーに掲示しますので、ご確認頂きご自身の登録番号が記入された付箋を受付にお持ちください。付箋と引き換えに答案をご返却致します。
- ・ 講座や答案により Mobile-o-hara での電子データ返却の講座もございます。

8. 証明書の発行について

- ・ 証明書をご希望の方は、受付サービスカウンターにてお申込みください。
- ・ 在学証明書の発行 1 通 500 円

9. 受付・サービスカウンターのご利用について(金沢校)

- 各種お申込み、教材のお受取り、答案のご提出、駐車場のご予約等、その他何かございましたら、お申しつけください。

≪受付サービスカウンター利用時間帯≫

平日	10:00～19:00
土曜・日曜	9:30～16:00

※12:00～13:00頃は、職員不在のため対応できない場合がございます。

10. 講座からのお知らせ、長期休暇、災害発生時の休校措置など

- Mobile-o-hara のメッセージ(お知らせ)にて発信いたしますので、必ずご確認ください。

11. 国家試験・検定試験のお申込みについて

本試験を受験される場合は、大原の講座申込とは別に受験申込の手続きが必要です。忘れずにお手続きください。
年度によって申込期間等が異なる場合がありますので、ご注意ください。

12. 教材の事前購入が必要な講座について

講座	書籍名	購入方法
介護福祉士 受験対策講座 介護福祉士合格コース	株式会社メディクメディア 「クエスチョン・バンク介護福祉士国家試験問題解説 2024-25」	書店又は資格の大原書籍サイトにて ご購入いただけます。 https://www.o-harabook.jp/ 発刊予定と書籍価格は、 各出版社もしくは書店にてご確認ください。
ケアマネジャー ケアマネジャー合格コース	中央法規出版 「ケアマネジャー試験 過去問解説集 2022」 「ケアマネジャー試験 ワークブック 2022」	書店にてご購入いただけます。 発刊予定と書籍価格は、 各出版社もしくは書店にてご確認ください。
TOEIC® L&R攻略講座 ・550点・750点パックコース ・550点コース／750点コース	IIBC 国際ビジネスコミュニケーション協会 「公式 TOEIC® Listening & Reading 問題集 9」 ※550 点コース・750 点コースは共通の教材となります。	書店にてご購入いただけます。 発刊予定と書籍価格は、 各出版社もしくは書店にてご確認ください。
TOEIC® L&R攻略講座 ・アドバンス上級	IIBC 国際ビジネスコミュニケーション協会 「公式 TOEIC® Listening & Reading 問題集 1」	書店にてご購入いただけます。 発刊予定と書籍価格は、 各出版社もしくは書店にてご確認ください。

13. お問い合わせ(金沢校)

■受付・サービスカウンター

- 受講相談・申込み手続・ご予約等に関して承ります。お気軽にお問い合わせください。

メールアドレス✉	電話番号☎	時間帯🕒
kanazawasc@mail.o-hara.ac.jp	076-254-1515	【平日】10:00～19:00 【土・日】10:00～16:00

■職員室電話対応時間一覧表

電話番号	お問い合わせ	授業に関する質問
簿記	03-3237-1036	【月～土】9:00～19:00
建設業経理士	03-3237-8064	【月～土】9:00～19:00
情報処理	03-6261-1361	【月～金】12:00～19:00 【土】9:00～17:00 【日】9:00～15:00
MOS	03-6261-1361	【月～金】12:00～19:00 【土】9:00～17:00 【日】9:00～15:00
FP	03-3292-6332	【月～金】11:00～19:00 【土】9:00～19:00
公認会計士	03-3234-6362	【月～土】11:00～19:00
中小企業診断士	03-3292-6322	【月～金】11:00～19:00 【土】9:00～19:00
社会保険労務士	03-3292-6309	【月～土】9:00～19:00
行政書士	03-3292-6308	【月～土】9:00～19:00
宅地建物取引士	03-3292-6307	【月～土】11:00～19:00
旅行業務取扱管理者	03-3292-6329	【月～土】11:00～19:00
公務員	03-3230-3253	【月～土】9:00～19:00
医療事務介護福祉士/ケアマネジャー 社会福祉士/介護職員初任者研修	03-6261-1371	【月～土】12:00～18:00
税理士	簿記論	03-3237-7425
	財務諸表論	03-3237-7462
	所得税法・住民税	03-3237-7521
	法人税法・事業税	03-3237-7522
	相続税法・固定資産税・酒税法	03-3237-7369
	消費税法・国税徴収法	03-3237-7487

祝日・年末年始・GW・お盆期間含むの場場合は休業となります。

■著作権について

資格の大原よりご提供する教材※は、全て著作権が存在します。著作権者に許可を得ることなく、著作物を非商業的かつ個人的な使用目的以外で、使用・複製・ダウンロード・譲渡・公衆送信等を行うことを禁止いたします。当該禁止行為に関して違反の事実があった場合には、違反者との受講契約を一方的に解除できるものとし、また民事上の措置、及び著作権法に基づく刑事上の措置をとるものとしします。

※教材とは、各講座で使用するテキスト・レジュメ等プリント・講義メディア(DVD・CD等媒体問わず、画像・音声・文字情報のいずれかが記録されたもの)・講義配信映像及び音声の全てを指します。

Ver.4.011 2024年4月3日