大原税理士受験生のための情報誌

WIN

資格の大原

2020 受験対策 Vol.1

Certified Public Tax Accountant information magazine

〝スケジュール管理と朝活〟

〝販売用教材の活用方法〟

【特集】9フレームで人生が変わる!?

【言霊（ことだま）】

いよいよ2019年9月20日、「ラグビーワールドカップ2019日本大会」が日本対ロシアの試合で開幕します。前回のワールドカップでは「ブライトンの奇跡」と呼ばれ、強豪世界ランク3位の南アフリカに勝利し世界中を沸かせたことは記憶に新しいことと思います。また、2020年の東京オリンピックでもラグビーは正式競技になっています。こちらはセブンズと呼ばれる7人制になりますが、日本は男女ともに出場が決まっております。前回2016年のリオオリンピックでは、男子日本代表は大健闘の4位に輝いています。

さて、東京オリンピック日本代表には『I.M JAPAN.』というスローガンがあります。「自分自身が日本だ」というシンプルなメッセージで、日本代表としての誇りと覚悟を自覚させる言葉だそうです。

言霊（ことだま）というように、言葉には時として絶大な「力」があります。

そこで、大原税理士受験生のみなさんのために大胆なスローガンを考えてみました。『大ー笑楽』。是非とも「オーハラ」とお読みください。これからの受験勉強の中で、「辛い時や苦しい時こそ、この状況を大いに笑って大いに楽しみ、早く合格を勝ち取ろう!」という意味を込めました。辛い時は心の中で歌いましょう。

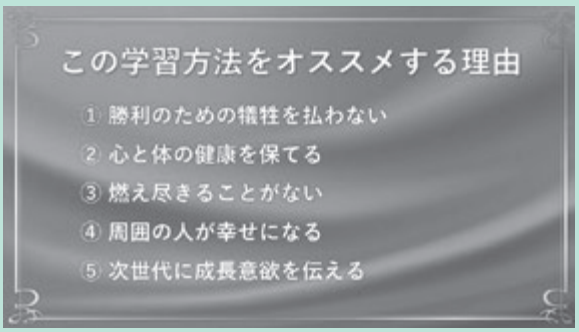
「大ー笑楽、大ー笑楽、本気になったら、大ー笑楽」と。

特集 9フレームで人生が変わる!?

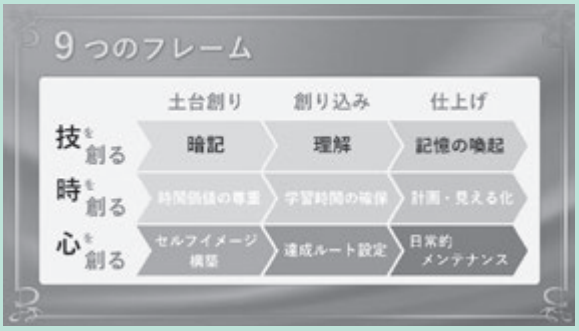
巷には様々な自己啓発本が並んでいます。また、毎月のように新作本が出版されるほど人気があるジャンルでもあります。今回は、資格の大原が満を持して送り出す「新たな」啓発本として、興味がある方もない方も（笑）、読めば一気に幸せな気持ちになれ、かつ、学習だけでなく、様々なことに応用が利く「9フレーム」。今回は、「9フレーム」の概要をご紹介します！

「9フレーム」とは!?

どうせ勉強するなら、
1ミリでも楽しい方がよくないですか??
でも、9フレームが身に付くと、
「どうせ」が「シタクテタマラナイ」に変わるのです。
そんなわけないって!?そうなんです。
そう思っている時点では、「仕方なく」勉強するしかないのです。
自身の「心」と向き合って楽しく勉強しちゃいましょう！

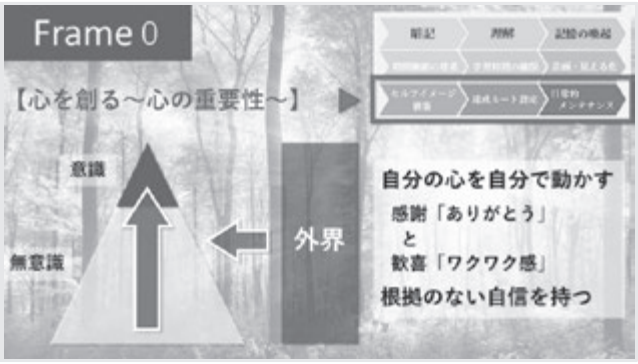


※皆さんの常識を覆す内容かもしれませんが、「信じて」やってみることが大切。



～心を創り、時を創り、技を創る。それぞれ、土台創り、創り込み、仕上げ、と進めていく。この3×3が、『9フレーム』の名称につながる。『9フレーム』は、学習法にとどまらず、これを応用させることにより、仕事やダイエットや禁煙など、人生のありとあらゆる目標を達成するためのツールとなる。著者自身、9フレームを証明するため、2か月で8キロのダイエットを行い、成功させている。ダイエットすることもメチャメチャ幸せ。目標の達成に、苦労を伴わない、楽しさしかない、それが『9フレーム』～

〈さて、ここからは9つのフレームについてのポイントを紹介します。〉
※フレームゼロは全てのベースとなります。



『9フレーム』は、

目標達成に沿う行動（例：勉強する）を気持ちいい（楽しい）と感じ、目標達成を阻害する行動（例：サボる）を気持ち悪い（楽しくない）と感じることによって、目標の達成を自動化させる方法論である。

つまり、外界によって心が動かされるのではなく、自分で自分の心を動かし、「何を楽しいとするか」「何を楽しくないとするか」を自分で決める。

ところが、一般的には、自分の心を自分で動かすことは簡単ではない。

そのため、心を動かすためのベース作りとして、以下の3つを毎日、何十回、何百回と行う。

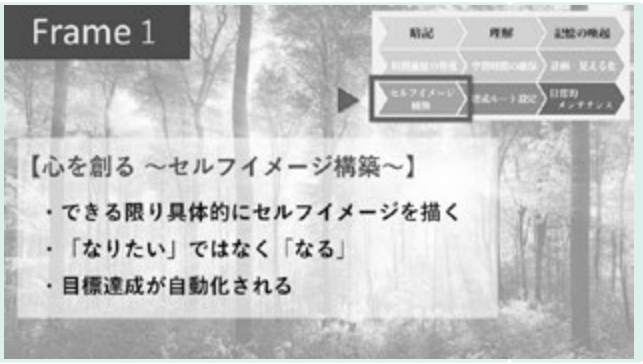
・自分の心を自分で動かす決意をする

特に、怒り・イライラの感

こんな学習法を待ってました!!

実践者の声

「カンタン」なのに「奥が深い」



情は、情報収集に向いていないだけではなく、脳を委縮させ、記憶力を低下させる。老化も加速する。

・感謝と歓喜

ありとあらゆるものに「有り難う」「ワクワクする」と感じる。

・根拠の無い自信を持つ

根拠の有る自信は、必ず崩れ去る。

根拠の無い自信は、絶対に崩れない。

「自分が自分であること、それだけで自分は素晴らしい」と確信する。

・できる限り具体的にセルフイメージを描く

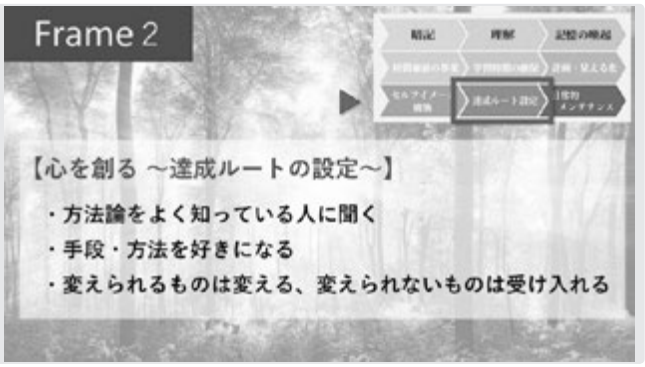
合格して、次の資格の勉強をしている自分。合格して、開業して活躍している自分。

・「なりたい」ではなく「なる」

なりたいという願望ではなく、なるという確信。

・目標達成が自動化される

毎日の行動判断の中で、脳は、自動的に、セルフイメージに沿う行動を選択し、目標の達成が自動化される。



・方法論を良く知っている人に聞く

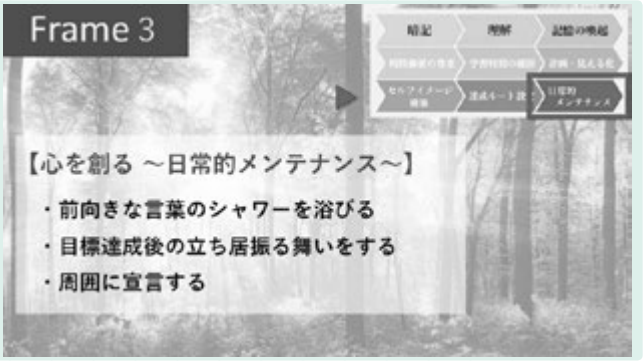
自分を良く知っている人ではなく、目標達成のための方法論を良く知っている人に聞く。

・手段・方法を好きになる

自分が実行している手段・方法に疑いを持つと、効果は半減する。

・変えられるものは変える、変えられないものは受け入れる

独学か、通信か、通学か、しっかり選ぶ。選んだら、信じて進む。



・前向きな言葉のシャワーを浴びる

自分の体は、食べたものでできている。自分の心は、浴びた言葉でできている。

特に、自分が発する言葉が、自分の心を創っている。

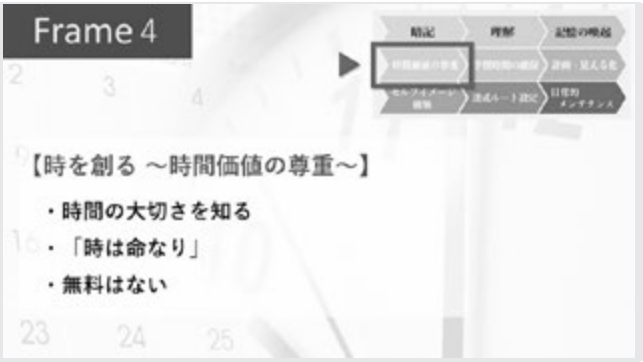
・目標達成後の立ち居振る舞いをする

自分は、もう合格している。脳は、騙されやすい。

・周囲に宣言する

周りを巻き込んで逃げられないようにする。

周囲との関係で、セルフイメージを強化する。



・時間の大切さを知る

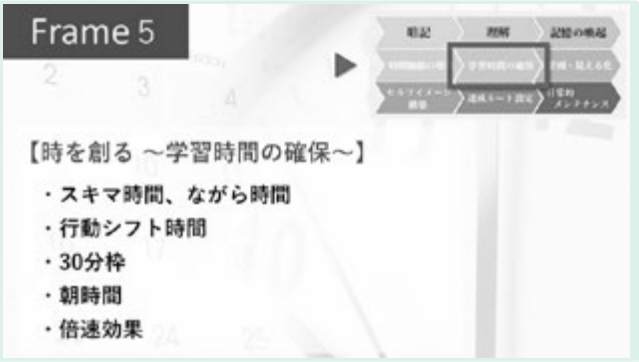
お金も、人脈も、知識も、経験も増やせるが、時間だけは、絶対に増やせない。

・「時は命なり」

自分の時間の価値を金銭価値に換算したら？

・無料は無い

例えば、独学は、本当に安いのか。時間の価値を考慮して検討するべき。



・スキマ時間、ながら時間

電車を待っている3分でもできることはある。

・行動シフト時間　30分枠　朝時間

行動から、次の行動への時間を短くする。

30分刻みで、コロコロ科目等を変えて勉強すると、疲れにくい。

・倍速効果

2倍速で聞けば、時間の短縮。さらに、脳の回転速度も上がる。

・計画表、TO DO リスト

スケジュールが管理されていると、勉強が習慣化されやすい。

・寝る前のイメージ

寝る前に、例えば、

・6時に起きる自分

・ダイニングテーブルで理論暗記をする自分

を明確にイメージしながら寝ると、寝坊せずに、現実化する可能性が圧倒的に高まる。

・暗記が最重要

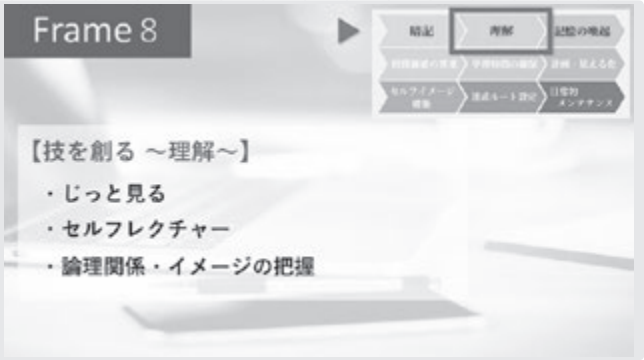
理解だけでは、答案作成ができない。型を覚えることも必要。

・暗記を決意する

放っておくと、人は理解ばかりを追いかける。

・目を離す

脳は、今見ているものを今覚えようとはしない。



・じっと見る

テキストを眺める。

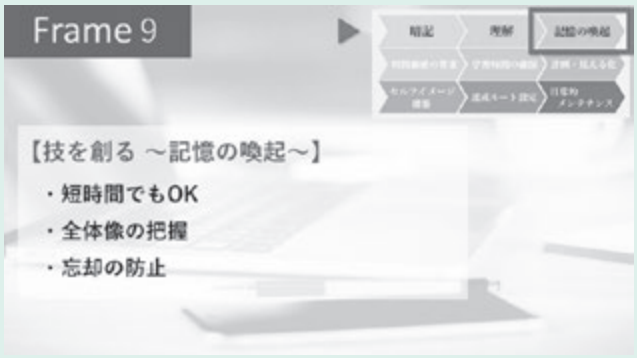
・セルフレクチャー

学習した論点を自分に説明してみる。

・論理関係・イメージの把握

文章を味わって読むわけではない。

機械のように論理を読み取り、それをイメージで包んで覚える。



・短時間でもOK

テキストをペラペラめくって、忘却を防止する。

・全体像の把握

「何」を規定している理論なのか。結論は「何」かを把握する。

・忘却の防止

暗記するわけではなく、理解するわけではなく、忘却を防止するという決意。

いかがだったでしょうか。今回は概要を紹介しましたが、何か一つでも参考となることがあれば、取り入れてみましょう！

ちょっと大げさに思うかもしれませんが、「心を創る」ことで人生をコントロールすることも本当に可能なのです。皆さんの当面の目標は「税理士試験に合格すること」だと思いますが、自身の人生を豊かにするために是非、「楽しく」勉強していきましょう!!

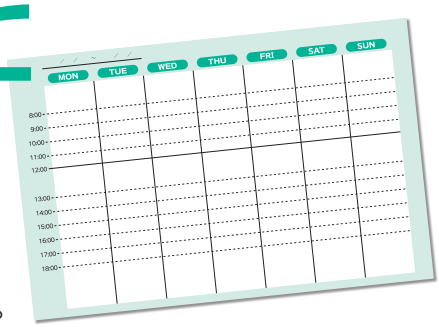
9フレームの詳細はこちら

書籍にはより詳細に書かれていますので、気になった方はどうぞ。

スケジュール管理と朝活

～学習を継続することが合格へのカギ～

税理士試験を勝ち抜くための「行動管理」と「朝の活用」を提案します。



スケジュール管理の大切さ

スケジュール管理というのは、自分が置かれている環境を把握し、自分の行動をコントロールすることです。

税理士試験の受験生には色々な環境の方がいます。まず、効率良く継続した学習をするためにも自分の置かれている学習環境を的確に把握することが大切です。

手帳やノートに仕事や宿題を書き出すことがスケジュール管理ではなく、自分の行動をコントロールし、実行できる計画を立てることが大切になります。

継続して学習し、合格という目標を達成するために、まず、自分の置かれている学習環境を把握し、その中で実行できる計画を立てましょう。

様々な学習環境

1 受験専念の方（複数科目受験）

具体的な計画を立てて実行することにより、効率的な学習ができます。学習計画に基づいて消化しなければ、結果として勉強時間が足りなかったり、偏った科目ばかり学習することにつながります。

複数科目を受講されている方がついつい行ってしまうのが、学習時間をある一つの科目に偏って使ってしまうことです。複数科目を同時に合格するためには、一つの科目を1日に最低でも30分以上、コンスタントに学習することをお勧めします。これから学習が進んで行くと、複数科目のうち成績が伸びない科目に勉強時間を充てたくなるときが来ます。一つの科目に偏って学習するのではなく、「予備日」を上手く使い学習時間を確保する、または勉強時間のバランスを少し多めに使う等の工夫をすることで、複数科目を1年で一発合格することが可能となります。極端な時間配分にならないように十分気をつけてください。

2 社会人の方

このスケジュールの特徴は「早朝学習」にあります。社会人にとって「残業」「お付き合いの飲食」はいつ何時訪れるかわかりません。これらは継続学習の妨げになる要因の一つです。朝一番は誰の邪魔も入らない「自分だけの時間」です。これを活用しない手はありません。朝5時前に起きれば通勤時間も含めると朝3時間の学習時間は確保できます。

早朝の時間や細切れな時間を使って学習しない日を作らないことです。お忙しい方も意識次第で時間は捻出できます。

捻出❶ 削れる時間はバッサリ削って学習時間にまわすこと。

睡眠時間を削ると生活リズムが崩れ悪循環になりますので、睡眠時間以外で何か削ることができないか考えましょう。

例えば、雑誌・インターネット・TVを見る時間など、適度な気分転換も必要ですがこれらのことを削るだけで、かなりの時間が浮いてくるはずです。

捻出❷ 同時に使える時間やスキマ時間を活用する。

例えば通勤時間や昼食時間、取引先と待ち合わせしている時間などなんとなく過ごしてしまう時間は1日の中に結構あるものです。その時間を有効に活用するためにもテキストなどの教材は常に持ち歩くように習慣づけておきましょう。

3 主婦の方

一概に「主婦の方」と言っても色々な環境にあると思います。それぞれ違った環境であったとしても家庭を第一に考えて、勉強をしなければならないことに変わりはありません。そのような環境だからこそ、受験専念の方よりも働いている方と同じように、細切れの時間を有効に活用する必要があります。

また、夜よりも朝や夕食の準備前の時間を有効に使うことが継続へのカギです。

演習についても時間がたくさん取れる方と違い、割り切りも必要となります。

細切れの時間しかとれないときは、それなりの勉強方法を取り入れれば良いのです。問題が解けるようになるためには、何が必要だ

1 受験専念の方

	月	火	水	木	金	土	日
6時	起床	起床	起床	起床	起床	起床	起床
	❸復習	❶復習	❷復習	❸復習	❶復習	❷復習	予備日
9時	講義 科目❶	講義 科目❷	講義 科目❸	講義 科目❶	講義 科目❷	講義 科目❸	
12時							
15時	❶復習	❷復習	❸復習	❶復習	❷復習	❸復習	
19時							
21時	❷復習	❸復習	❶復習	❷復習	❸復習	❶復習	
24時	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝

2 社会人の方

	月	火	水	木	金	土	日
5時	起床	起床	起床	起床	起床	起床	起床
6時	復習	復習	復習	復習	復習		予備日
9時	仕事	仕事	仕事	仕事	仕事	復習	
12時							
15時						復習	
19時	講義			講義			
21時		復習	復習		復習		
	復習			復習			
24時	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝

3 主婦の方

	月	火	水	木	金	土	日
5時	起床	起床	起床	起床	起床	起床	起床
6時	復習	復習	復習	復習	復習		予備日
	家事	家事	家事	家事	家事		
9時	講義	復習	復習	講義	復習		
12時							
15時	復習	復習	復習	復習	復習		
19時	家事	家事	家事	家事	家事		
21時							
24時	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝	就寝

と思いますか？答えは、テキストの内容がしっかりと定着していることが絶対に必要です。テキストの確認は、細切れの時間を使い、少しずつ続けることができます。テキストの内容が定着してくると問題を解いてもその後の確認に時間がかからなくなります。是非、計画を立てる際には、テキストの見直しを継続的に行うことを第一優先に考えてください。

スケジュール管理のポイント

❶タイム管理とタスク管理

勉強計画を立てる場合、次の2パターンが考えられます。

一つは「1日に○○時間勉強する」というタイム管理。もう一つは「1日にテキスト（あるいは問題集）を○問解く」というタスク管理。

ここで重要なのは、この二つのパターンは、どちらが良いという訳ではなく、両方必要だということです。

勉強計画立案チャート

1 まず、講義の復習項目とその宿題の問題数を確認する。

2 次に1日に何時間勉強時間が確保できるかを確認する。

3 そこから逆算して1日何ページと何問やらなくてはならないかを当てはめる。

これらを計算すれば、「1日○時間のうちに○問解く」という具体的な計画（目標）ができあがります。

あとはこれを継続して行うことが大切です。

❷余裕を持った予定を立てる

スケジュールを作る際のポイントは、1週間に1日は「休み」を入れることです。年内から「休み」のない予定表は作らないでください。

何故ならば、1週間の中で、思ったように学習が進まないこともあります。そのような時には、「休み」にしておいた日をその勉強時間に充てることができます。

もちろん、本試験直前になれば、休みをなくして勉強時間に使わなければならない時期も来ますが、それまでは1週間の学習の調整ができる予備日を必ず1日入れてください。

❸状況に合わせて作成する

計算の総合問題であれば、ある程度まとまった時間机に向かって集中することが必要となり、一方で理論暗記やテキストの確認であれば、必ずしも机に向かわずとも学習は可能です。まとまった時間が必要なものとそうでないものを区別し、状況に合わせた計画を心がけましょう。

❹朝活

早朝は学習に非常に有効な時間帯となります。夜の時間帯に比べて急な予定が入ることもないでしょうし、家族の方が起きる前から学習すれば確実に予定を消化できます。社会人や家庭を持っている方の合格者の体験談にも、早朝は、スケジュール実行のための重要な時間帯になるとあります。

朝活で1年（365日）がプラス2週間増える！

90分（早朝）
×
5日（平日）
×
4週間
×
11ヵ月
＝
14日（約2週間）

「朝活」継続の7つのコツ

1 朝活の目的を持つ（書く）。

目的・目標がないと、早起きの必要性を感じられないので、起きられない。

- 朝活して、○○年までに資格をとる。
- 朝活して、仕事を早く終わらせて夜勉強する。
- 健康のために早起きする。

など、自分の理想のライフスタイルを強くイメージするのが大事。

2 朝にやるべきことを寝る前に確認する。

寝る前に、朝の予定を確認します。予定を確認するだけで早起きができやすくなります。小学校の遠足の日、早く起きませんでしたか？意識するだけで違います。

3 睡眠は確保する。

睡眠時間を削って早起きするのはカラダに良くありません。しっかり睡眠時間を確保するためにも、早く寝ること。どんなに遅くてもその日のうちに寝るのが一番の早起きのコツ！

4 寝る前にパソコンやテレビなどの強い光を見ないようにする。

強い光を見ると眠れなくなる。起きる時は逆に強い光（日光）を浴びると良い。朝の光は体をリセットしてくれる。

5 寝る前にカフェインは摂らない。

コーヒー、紅茶、緑茶などは、8時間も覚醒作用が及ぶ場合があるので注意。

6 目覚ましが鳴ったら何をするか決めておく。

布団の誘惑に負けないように、起きたらすぐ歯を磨くとか、コーヒーを飲むとか決めておく。すぐトイレに行くために寝る前に水分を取るのも良い。また、目覚ましは立たないと届かない場所にセット。

7 寝過ごすこともある。

寝過ごしても自分を責めないこと。でも次の日はしっかり起きる。

勉強というものは「継続して行うこと」が最も重要であり、受験断念する方の多くは、この「継続」がままならないことに主原因があると言われています。それでは、学習をあきらめないための重要な要素は何でしょうか？それは次の２点に集約されます。

①モチベーションの維持　②スケジューリング

モチベーションを維持するためには、「多くの受験生が仕事と勉強を両立していること」と、「仕事をしている」受験生の合格率が年々上がっているという事実を認識することが重要です。つまり、頑張った分は必ず自分に跳ね返ってくるのだという強い信念を持つことがモチベーションの高揚につながるのです。

続いて「スケジューリング」について考えてみましょう。人間は一定の時間が来ると眠くなり、お腹が空くようになります。これは規則正しい生活を送ることによって作りあげられる「体内時計」の働きによるものです。勉強も同様に規則的に行うことによって、生活のサイクルの一部に取り込めば「学習上の体内時計」がセットされ、学習が習慣化されます。この体内時計がセットされれば、こちらのものです。学習が継続化され、合格へより近づくことができます。

今回紹介した内容を一つでも多く取り入れていただき、みなさまが短期合格されることを心から願っています。

販売用教材の活用方法

～販売用教材は買ったほうがいい？販売用教材はどう使えばいい？～

大原の税理士講座には、講義内で配付し使用するテキスト・問題集・テスト等（以下「内部教材」といいます。）のほかに、各校窓口や大原書籍サイト等で販売している教材（以下「販売用教材」といいます。）が存在します。

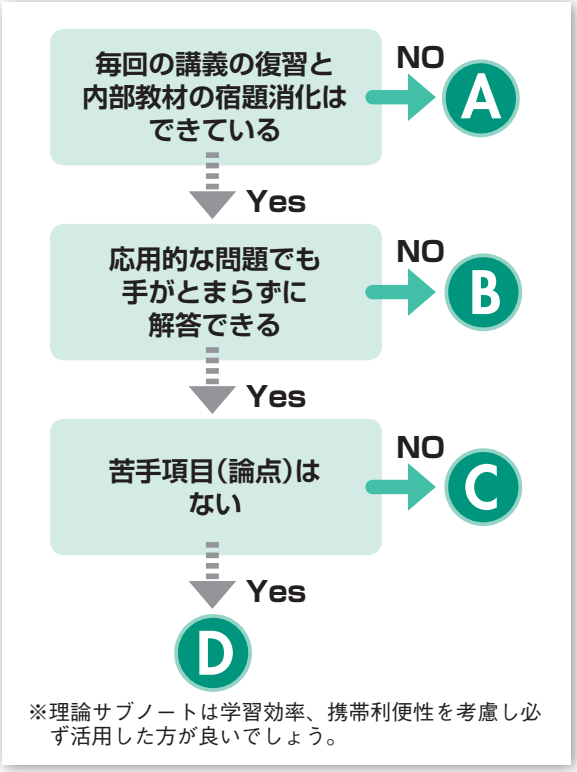
みなさんのなかには、「販売用教材は買ったほうがいいの？」「販売用教材はどのように使えばいいの？」と、購入を迷ったり、使い方に迷っている方も少なくないのではないでしょうか。

みなさんが受講されている大原の税理士講座は、オールインワンをコンセプトとしています。これは、最小の労力で合格するために必要なものは、カリキュラム・講義内容・内部教材にすべて盛り込まれているというものです。講義の受講（視聴）と内部教材であるテキスト・問題集・確認テスト等を使用した復習を徹底すれば、合格することが可能なのです。

それでは、販売用教材とは何か……それは、内部教材を使った復習をしっかりとこなしたうえで、さらに学習時間に余裕のある方が、より合格する可能性を高め、より確実に合格するためのツールなのです。

「学習時間にまだ余裕があるので」「より多くの演習量を確保したい」「より多様なパターンに対応した演習をしたい」「より高難易度の演習をしたい」「個別項目を総復習しておきたい」などのニーズに応えるのが販売用教材であると考えてください。

次のフローチャートでは、あなたが販売用教材をどう使えばよいかを判定します。あなたの状況を把握してみましょう。



A に該当するあなたは

毎回の講義の復習と内部教材の宿題消化ができていないあなたは、まず、内部教材を使用して、テキストによる復習と問題集による演習を徹底しましょう。テキストで答えを出すまでのプロセスを再確認し、次に問題集で実際に解答しましょう。また、確認テストも必ず解答しましょう。

B に該当するあなたは

内部教材の宿題消化はできていて基本問題は解答できるけど、応用的な問題・いつもと形式の異なった問題になると手がとまってしまうというあなたは、内部教材の宿題をこなしつつ、販売用教材を活用して応用的な問題の演習もすすめてみましょう。いろいろな形式の問題に多く触れることで、多様なパターンに対応できる力が養えます。また演習量が増えることでスピード・正確性・読取力なども高まります。より難易度の高い問題にもチャレンジしてみましょう。講義内で配付している「学習計画表」では、販売用教材についても記載しています。

C に該当するあなたは

苦手項目（論点）のあるあなたは、その苦手項目について、もういちどテキストを確認し、問題集で実際に解答し、苦手を克服するようにしましょう。また、販売用教材を活用し、個別問題集で苦手項目がないかどうかを総チェックするのもよいでしょう。

D に該当するあなたは

内部教材の宿題消化ができていて、応用的な問題も解答できる、苦手項目（論点）もないというあなたは、合格する可能性をさらに高め、より確実に合格するために、販売用教材を活用しましょう。演習量の確保、多様なパターンへの対応、高難易度の演習、個別項目の総復習など、用途に応じて活用しましょう。講義内で配付している「学習計画表」では、販売用教材についても記載しています。

WIN
ウイン Vol.1
●第24巻第1号通巻206号 ●2019年8月30日発行
●発行人/平澤 哲
●発行所/大原簿記学校 〒101-0065東京都千代田区西神田1-2-10

最新の受験情報満載！ 大原の税理士メルマガ 毎月無料配信中！
メルマガ登録はこちらから→http://www.o-hara.ac.jp/goukaku 大原 メルマガ 検索

O-HARA Career Staff

資格・スキル・経験を活かした就職・転職をサポート

8月の税理士試験を終え、すでに就職活動を進めている方、これから活動する方、もしくは12月の試験結果が出てから動かれようと思っている方、様々いらっしゃると思います。まだまだ暑い日が続きますので、試験勉強の疲れをしっかりと取り、体調に気をつけながら次の目標に向かって頑張ってください。今回は就職活動の第一歩となる「法人・事務所研究」についてお話ししたいと思います。

1 法人・事務所研究は何のためにするのか？

まずは、法人・事務所研究の目的を考えましょう。
目的の１つめは、「自分に合うか否かの確認」です。入社してから「自分の思い描いていた職場環境と違った」「忙しくて勉強する時間がとれない」などのミスマッチがないようにするために必要です。２つめは、「志望動機を明確にするため」です。どのような法人･事務所なのかが分からなければ、「なぜそこに入社したいのか」「なぜその仕事をしたいのか」を語ることはできません。次の項で、法人・事務所規模による特徴についてお話ししていきます。法人・事務所研究の参考にしてくださいね。

2 法人・事務所は多種多様

日本全国には、従業員数名の個人事務所から数百名規模の大手税理士法人まで様々の税理士事務所・法人があります。これをわかりやすく大まかに４つに分類すると、「外資系大手税理士法人」「国内大手税理士法人」「中規模税理士法人（事務所）」「小規模税理士事務所、個人事務所」になります。それぞれに特徴がありますので簡単にご紹介いたします。

- **外資系大手税理士法人**…顧問先に大手企業や外資系企業を持ち、国際税務やコンサルティングなど質の高いサービスを組織的に行ないます。グローバルな世界で専門性の高い業務が経験できます。
- **国内大手税理士法人**…顧問先に大手企業を多数持ち組織で仕事にあたります。部署ごとに専門分野や担当が分かれていることが多いので専門性の高い業務が経験できます。
- **中規模税理士法人（事務所）**…顧問先は業種も規模も様々で一人に任される仕事の幅も広いので、比較的短期間に多くのことが経験できます。
- **小規模税理士事務所、個人事務所**…顧問先は中小企業や個人が多く、早い時期に仕事を一人で任せてもらえる場合が多いです。

いかがですか？なんとなくイメージはつきましたか？法人・事務所規模によって経験できる仕事内容が異なるのが見えてきますね。ただ、法人･事務所規模の大小に関わらず、多様化する顧客のニーズに対応するため、総合的にサービスを提供している法人・事務所や特定の業務・顧客を中心に質の高いサービスを提供している法人・事務所もあります。視野を拡げて色々な角度から法人・事務所研究していくことが大切です。続いて３つめの項では、志望先を選ぶ時のポイントについてお話しします。法人・事務所研究をする時に、こちらも合わせて考えてみてくださいね。

3 法人・事務所選びの基準の設定

法人・事務所研究では、志望する法人・事務所選びのポイントと自分自身の基準を明確にしておくことが重要です。
志望先を選ぶポイントは、人それぞれ違うと思いますが例を挙げると、「規模」「待遇」「就業条件」「社風」「勤務地」「教育制度」「仕事の進め方」「クライアント」「得意分野」「所長の方針」等々があります。このような個々のポイントに対して、自分自身の基準を明確にしておきましょう。自分が絶対に譲れない条件、ある程度我慢・妥協ができる条件に分けて整理しておき、このポイントと基準をもとに、各法人・事務所を比較していくことで自分に合う法人・事務所を絞り込んでいけます。法人・事務所の特徴がわかれば、志望動機をまとめるのにも大変役立ちます。

法人・事務所選びのポイントと基準（例）

譲れない条件
- 収入／年収300万円以上
- 休み／週休２日希望
- 残業／月20時間まで（勉強と両立）
- 教育制度／勉強と両立支援
- 試験休暇／あり

我慢・妥協できる条件
- 事務所規模／従業員５～10名くらい
- 勤務地／拘らない（転居可）
- クライアント／法人中心
- 得意分野／医療系

etc…

まとめ
- 法人・事務所研究は、ミスマッチの予防・志望動機の作成に必須。
- 法人・事務所で経験できる仕事は多種多様。
- 志望先は、法人・事務所選びのポイントと基準を設定して選択する。

就職・転職に関するご相談は ※エリアによりサービス内容が異なります。

https://www.o-hara.ac.jp/career/ 大原キャリアスタッフ SEARCH

次回のVol. 2 号は10月発刊の予定となります。